|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/GrafVinetas/imagen%20definitiva0.png | **PROCEDIMIENTO** |
| **COORDINAR PROGRAMAS DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO, EL DLLO HUMANO Y LA COMPLEMENTACIÓN EMPRESARIAL** |
| **VERSIÓN 01** |
| **CÓDIGO GTC-EFE-PR-002** |

|  |  |
| --- | --- |
| **SUBPROCESO GESTIÓN PARA EL AUTOSOSTENIMIENTO, EL EMPRENDIMIENTO Y EL FOMENTO EMPRESARIAL** | **ESTADO VIGENTE** |

 |
|  |
|

|  |
| --- |
| **1. OBJETIVO** |
|

|  |
| --- |
|  |
| http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/g/vacio1x1.gif | http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/g/vacio1x1.gif | http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/g/vacio1x1.gif | Diseñar, desarrollar y coordinar programas y proyectos para fomentar la formación y el desarrollo en artes, habilidades y oficios complementados con áreas humanas y motivación empresarial  |
|  |

 |

 |
|  |
|

|  |
| --- |
| **2. ALCANCE** |
|

|  |
| --- |
|  |
| http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/g/vacio1x1.gif | http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/g/vacio1x1.gif | http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/g/vacio1x1.gif | Desde las actividades de formulación, construcción e implementación de programas y proyectos para la formación y el desarrollo, hasta la coordinación y supervisión de los programas de formación implementados.  |
|  |

 |

 |
|  |
|

|  |
| --- |
| **3. RESPONSABLE** |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Carmenza Bermúdez |  |

 |

 |
|  |
|

|  |
| --- |
| **4. CONDICIONES GENERALES** |
|

|  |
| --- |
|  |
| http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/g/vacio1x1.gif | http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/g/vacio1x1.gif | http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/g/vacio1x1.gif | - El programa aplica para los Centros Integrales de Servicios Comunitarios CISCOS, en grupos mayores a 20 personas- Se benefician la población incluida en los programas de superación de pobreza extrema y comunidad en general de los sectores aledaños a los ciscos- Se manejan como criterios de selección los siguientes:• Mayor de 18 y menor de 60 años• No haber realizado cursos con la Administración Municipal en la misma área• Disponer del tiempo necesario para cubrir el número de horas programadas  |
|  |

 |

 |
|  |
|

|  |
| --- |
| **5. DEFINICIONES** |
|  |

 |
|  |
|

|  |
| --- |
| **6. DOCUMENTACIÓN EXTERNA RELACIONADA** |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | [- Ley 1064 de 2006](http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/bancoconocimientoalcmanizales/L/Ley1064de2006/Ley1064de2006.asp?IdArticulo=394)[- Programa Presidencia de Superación de Pobreza Extrema](http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/bancoconocimientoalcmanizales/P/ProgramaPresidenciadeSuperaciondePobrezaExtrema/ProgramaPresidenciadeSuperaciondePobrezaExtrema.asp?IdArticulo=2465) |

 |

 |
|  |
|

|  |
| --- |
| **7. DESARROLLO** |

 |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **QUÉ SE HACE** | **QUIÉN LO HACE** | **REGISTRO** | **CÓMO LO HACE** |
| Diagnosticar las necesidades de capacitación   | - Carmenza Bermúdez  | Diagnóstico de necesidades  | - Recolección de necesidades de capacitación de los ciscos.- Recopilación de las solicitudes de capacitación de la comunidad- Análisis de los indicadores de pobreza extrema, base programa RED UNIDOS  |
| Elaborar la programación de las capacitaciones  | - Carmenza Bermúdez  | Cronograma de capacitaciones  | Con los insumos anteriores y los resultados del proceso en la vigencia anterior se realiza la programación  |
| Realizar la contratación de la entidad ejecutora del proceso  | - Carmenza Bermúdez  | Contrato  | Realización del proceso de invitación publica para la selección del operador responsable de la ejecución del proceso  |
| Realizar las inscripciones de las beneficiarias  | - Carmenza Bermúdez- Contratista  | [- Selección de beneficiarios para procesos de formación en artes, habilidades y oficios](http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/bancoconocimientoalcmanizales/S/Selecciondebeneficiariosparaprocesosdeformacionenartes_habilidadesyoficios_v002/Selecciondebeneficiariosparaprocesosdeformacionenartes_habilidadesyoficios_v002.asp?IdArticulo=785)  | - Se realiza la promoción y difusión en las comunidades- Se envían circulares a las JAC para su divulgación- Se socializa con los beneficiarios de los programas de Superación de pobreza extrema- Se realiza inscripción en cada cisco  |
| Seleccionar los beneficiarios  | - Carmenza Bermúdez- Contratista  | Listado de seleccionados  | Se revisan los formatos de inscripción y se cruza con los beneficiarios del año anterior, a fin que los mismos no repitan ningún curso, al igual que cumplan los criterios de edad.Esta etapa es realizada con el Operador contratado  |
| Realizar el proceso de Matricula de los beneficiarios  | - Contratista  | [- Selección de beneficiarios para procesos de formación en artes, habilidades y oficios](http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/bancoconocimientoalcmanizales/S/Selecciondebeneficiariosparaprocesosdeformacionenartes_habilidadesyoficios_v002/Selecciondebeneficiariosparaprocesosdeformacionenartes_habilidadesyoficios_v002.asp?IdArticulo=785)  | Se proyecta la realización de matrículas en los ciscos  |
| Hacer seguimiento y control a la asistencia  | - Contratista  | [- Control de asistencia a capacitaciones en artes, habilidades y oficios](http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/bancoconocimientoalcmanizales/C/Controldeasistenciaacapacitacionesenartes_habilidadesyoficios_v01/Controldeasistenciaacapacitacionesenartes_habilidadesyoficios_v01.asp?IdArticulo=1292)  | Se realiza seguimiento diario a la asistencia al proceso de capacitación, mediante el llamado a lista  |
| Hacer seguimiento a los procesos de capacitación en artes y oficios con complemento en desarrollo humano y desarrollo empresarial  | - Carmenza Bermúdez  | Informes de seguimiento mensual  | Desde el momento que se inician las capacitaciones, se hace seguimiento mensual al cumplimiento de los requisitos del proceso  |
| Realizar la evaluación de los beneficiarios  | - Contratista  | [- Evaluación para procesos de formación en artes, habilidades y oficios](http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/bancoconocimientoalcmanizales/E/Evaluacionparaprocesosdeformacionenartes_habilidadesyoficios_v002/Evaluacionparaprocesosdeformacionenartes_habilidadesyoficios_v002.asp?IdArticulo=784)  | - Cada dos meses se evalúa en las participantes los logros obtenidos en su proceso de formación.- Se consolidan las evaluaciones y se sacan promedios para verificar el cumplimiento de los logros en cada área  |
| Identificar las ideas de negocio  | - Contratista  | Listado de beneficiarias  | Como resultado de los procesos de formación en artes y oficios y complemento empresarial, se identifican las alumnas con ideas de negocio y ventas de productos, para fortalecerlos empresarialmente  |
| Certificar los beneficiarios  | - Carmenza Bermúdez  | Certificado  | Las personas que cumplen los logros establecidos para su proceso de formación son certificadas   |

 |
|  |
|

|  |
| --- |
| **8. CONTENIDO** |
|  |

 |
|  |
|

|  |
| --- |
| **LISTA DE VERSIONES** |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VERSIÓN** | **FECHA** | **RAZÓN DE LA ACTUALIZACIÓN** |

 |

 |
|  |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ELABORÓ** | **REVISÓ** | **APROBÓ** |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre:** | Leandra Meza Uribe |
| **Cargo:** | Profesional Universitario |
| **Fecha:** | 22/Feb/2017 |

 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre:** | Carmenza Bermúdez |
| **Cargo:** | Técnico Operativo |
| **Fecha:** | 23/Feb/2017 |

 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre:** | Guillermo Hernández Gutiérrez |
| **Cargo:** | Líder de Programa |
| **Fecha:** | 09/Mar/2017 |

 |

 |